



**Programa de: Sistemas de Información Contable**

**Curso y División: Cuarto Año "C"**

**Ciclo Orientado**

**Profesora: Marcela Franchi**

**Ciclo Lectivo: 2018**

**Objetivos Generales:**

- Adquirir conocimientos conceptuales y procedimentales referidos a la información y su obtención a partir de datos.
- Trabajar con información de origen interno y externo de las organizaciones.
- Lograr organizar la información a través de archivos y registros.
- Adquirir precisión en el manejo y llenado de documentos comerciales y seguimiento de los mismos dentro del circuito de la organización hasta sus registros.
- Distinguir las variaciones patrimoniales que se producen en un ente.
- Incorporar a sus conocimientos las innovaciones legales, económico – impositivas del ámbito empresarial.
- Desarrollar conciencia ética y responsabilidad al manejar información específica para la toma de decisiones.
- Ser transmisores de los valores de paz, bien y fraternidad en los contextos que se desempeñen.
- Priorizar el diálogo como forma de comunicación para desarrollar el respeto, la escucha, comprometida, la tolerancia, aceptación y valoración del otro.

| <b>Eje N° 1: Los Sistemas de Información</b>     | <b>Contenidos</b>   | <b>Conceptos Básicos</b>  |
|--|---|---|
| <b>Unidad nro. 1:<br/>La Información</b>         | *La información: Concepto. Datos. Fuentes de Datos. Orígenes de la información en las organizaciones: interna y externa. La información y la toma de decisiones. Requisitos de la información: economicidad, oportunidad, utilidad, confiabilidad, claridad, comparatividad, piramidización, estandarización y flexibilidad.<br>Diferenciación entre datos e información. Análisis de distintas fuentes de datos. Comparación de la información interna y externa.<br>La Comunicación: Concepto. Elementos. La Comunicación Organizacional. Direcciones de la Comunicación Org. Barreras a la comunicación. Relación entre la información, la comunicación, el conocimiento y la toma de decisiones organizacionales. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Datos</li> <li>• Información</li> <li>• Organización</li> <li>• Requisitos de la información</li> <li>• Comunicación Organizacional</li> <li>• Sistemas de Información</li> <li>• Decisiones Organizacionales</li> </ul> |
| <b>Unidad nro. 2:<br/>Sistema de Información</b> | * Sistema de información: Captación (entrada), procesamiento y comunicación (salida) de datos. Circulación y flujo de la información. La ética en el uso de la información.<br>Sistemas de información: Concepto, componentes, funciones y clasificación.<br>Obtención de datos y transformación en información útil. Análisis de la circulación y flujo de la información.   |   |
| <b>Eje N° 2 El Subsistema Contable</b>           | <b>Contenidos</b>   | <b>Conceptos Básicos</b>  |
| <b>Unidad nro. 3:<br/>El subsistema</b>          | *El subsistema de información contable de una organización.<br>Patrimonio: concepto, componentes y variaciones (cuantitativas y   | Subsistema de Información   |



**Instituto Nuestra Señora del Sagrado Corazón**  
**Av. Revolución de Mayo 1476 B° Crisol(s) Tel. 4575279**  
**- Nivel Medio -**

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>contable en general</b>                     | cuantitativas). Las cuentas y la ecuación patrimonial. Hechos contabilizables y fuentes de datos: documentos comerciales (captación)<br>Clasificación de cuentas. Confección de documentos relacionados con la compra, documentos relacionados con la venta y documentos relacionados con el cobro y el pago.   | Contable<br>Patrimonio<br>Ente<br>Ecuación<br>Patrimonial<br>(estática y<br>dinámica)<br>Variaciones<br>Patrimoniales<br>Hechos<br>Contabilizables<br>Documentos<br>Comerciales<br>Cuentas –<br>Clasificación de<br>Cuentas<br>Libros Contables<br>(Diario y Mayor)<br>Partida Doble<br>Balance de Sumas<br>y Saldos<br>Balance Gral.<br>Ejerc. Económico<br>Resultado Econ. |
| <b>Unidad nro. 4:<br/>Proceso<br/>Contable</b> | *Proceso contable básico: operaciones a partir de los hechos contables. Análisis de las fuentes de datos: Documentos comerciales. Clasificación y ordenamiento de documentos. El registro contable de las operaciones básicas (compra, venta, pago y cobranza) partiendo de la clasificación de cuentas, en los libros de contabilidad (libros Diario y Mayor). Uso de la Partida Doble. Confección de Balance de Sumas y Saldos. Cierre de Ejercicio Económico. Confección del Balance General. Resultado del Ejercicio Económico (usuarios internos de la información). |  |

**Criterios de evaluación: Se observará y apreciará que el estudiante**

- Adquiere, diferencia, relaciona y aplica los conceptos básicos del espacio curricular.
- Adquiere y transfiere conocimientos a la resolución de trabajos y actividades.
- Cumple en tiempo y forma actividades y tareas.
- Presente de modo correcto los trabajos solicitados, tanto en forma como en contenidos.
- Atiende y participa en clase, en trabajos individuales, grupales y en las puestas en común, con interés.
- Demuestre, de modo oral o escrito, el dominio de su aprendizaje.
- Realice consultas bibliográficas pertinentes.
- Demuestre autonomía de trabajo, esfuerzo y cooperación.

**Fuentes de información para el estudiante / material didáctico:**

- Copias facilitadas por el docente (contenidos teóricos y prácticos).

**Material Bibliográfico para el Docente y los alumnos:**

- Perla Lezanski y otros: "Sistema de Información Contable I". Editorial Maipue - 2015
- Raquel Rosemberg: "Información contable y gestión". Editorial Santillana - 2010
- Autores varios: "Sistema de Información Contable". Edit. Mc. Graw Hill
- García Apolinar: "Sistema de Información Contable". Edit. Sainte Claire
- Sistema de Información Contable I – Diversos Autores y Editoriales.

**Requisitos para presentarse a instancia de coloquio y exámenes regulares, previos y libres**

**D.N.I. Y PERMISO DE EXAMEN.**

**CARPETA COMPLETA DE LA MATERIA**

**PROGRAMA**

**CORRECTA PRESENTACIÓN (DE UNIFORME y PERSONAL, SEGÚN A.E.C.)**